

Регистрация в Кабинете налогоплательщика

Вход в мобильное приложение Salyk.kg осуществляется посредством действующего логина и пароля, полученного в территориальных налоговых органах через Кабинет налогоплательщика 3.0 (www.cabinet.salyk.kg). Для получения логина и пароля пользователю необходимо пройти регистрацию согласно следующей инструкции.

Для регистрации необходимо пройти по ссылке <https://cabinet.salyk.kg> и выбрать вкладку «Регистрация» как показано на рисунке 1.

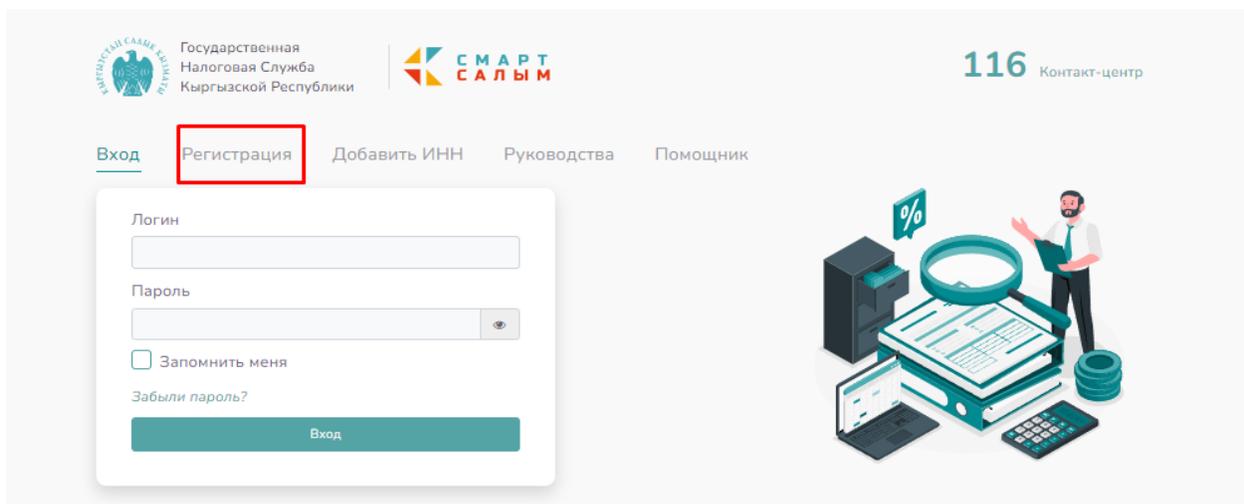


Рисунок 1. Выбор вкладки «Регистрация»

После выбора вкладки «Регистрация» откроется окно регистрации пользователя, где нужно выбрать способ регистрации через «Логин и пароль», см. Рисунок 2.

Вход Регистрация Добавить ИНН Руководства Помощник

Тип лица Физическое лицо	Код УГНС
ИНН физического лица 0/14	ФИО
Пароль ⓘ	Подтвердите пароль
Зарегистрироваться	

Регистрация в кабинете налогоплательщика через

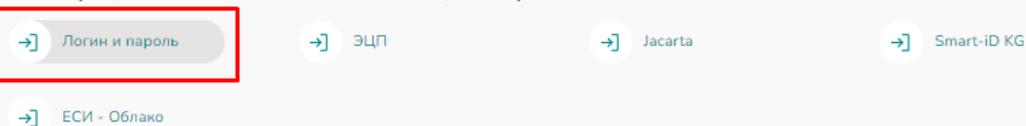


Рисунок 2. Выбор способа регистрации

Регистрация физического лица:

1. Если регистрация осуществляется пользователем, являющимся физическим лицом или индивидуальным предпринимателем в поле «Тип лица» нужно выбрать «физическое лицо»;
2. В поле «ИНН» нужно ввести 14-значный ИНН пользователя, осуществляющего регистрацию, и нажать на кнопку «Поиск» после чего автоматически заполнится поле «ФИО»;
3. Поле «Код УГНС» заполняется автоматически после введения ИНН;
4. В поле «Пароль» нужно ввести пароль, который будет использоваться в дальнейшем при авторизации в кабинете налогоплательщика (пароль должен содержать не менее 8 символов);
5. В поле «Подтвердите пароль» нужно ввести ранее введенный пароль. При вводе не соответствующих друг другу паролей система выдаст сообщение «Пароли не совпадают».

Регистрация юридического лица:

1. Если регистрация осуществляется пользователем, являющимся сотрудником юридического лица в поле «Тип лица» нужно выбрать «юридическое лицо»;

2. В поле «ИНН» нужно ввести 14-значный ИНН пользователя, осуществляющего регистрацию, нажать на кнопку «Поиск», после чего автоматически заполнится поле «ФИО»;

3. При выборе «юридическое лицо» в поле «Тип лица» появляются дополнительные поля «ИНН юридического лица» и «Наименование налогоплательщика», из которых необходимо заполнить поле «ИНН юридического лица» и нажать на кнопку «Поиск». В результате поле «Наименование налогоплательщика» автоматически заполнится наименованием организации;

4. Поле «Код УГНС» заполняется автоматически после введения ИНН;

5. В поле «Пароль» нужно ввести пароль, который будет использоваться в дальнейшем при авторизации в кабинете налогоплательщика (пароль должен содержать не менее 8 символов);

6. В поле «Подтвердите пароль» нужно ввести ранее введенный пароль. При вводе не соответствующих друг другу паролей система выдаст сообщение «Пароли не совпадают».

Государственная
Налоговая Служба
Кыргызской Республики

СМАРТ
САЛЫМ

116 Контакт-центр

Вход Регистрация Добавить ИНН Руководства

Тип лица: Физическое лицо

Код УГНС: 001 - Октябрьский р-н

ИНН физического лица: 02907200410161

ФИО: Учреждение "Центр образование Октябрьского района"

Место жительства(прописки)/Юридический адрес

Пароль

Подтвердите пароль

Зарегистрироваться

Рисунок 3. Заполнение дополнительных полей при регистрации юридического лица

Пароль ⓘ
Qwerty1234

Подтвердите пароль
Qwerty1432

Пароли не совпадают

Рисунок 4. Ошибка в случае несовпадения паролей

Все поля обязательны для заполнения. В случае не заполнения обязательных полей система не позволит сохранить заявку на регистрацию.

Государственная
Налоговая Служба
Кыргызской Республики

СМАРТ
САЛЫМ

116 Контакт-центр

Вход Регистрация Добавить ИНН Руководства

Тип лица
Физическое лицо

Код УГНС
Поле является обязательным к заполнению

ИНН физического лица
0/14
Поиск
Поле является обязательным к заполнению

ФИО
Поле является обязательным к заполнению

Место жительства(прописки)/Юридический адрес
Поле является обязательным к заполнению

Пароль ⓘ
Поле является обязательным к заполнению

Подтвердите пароль
Поле является обязательным к заполнению

Зарегистрироваться

Рисунок 5. Ошибка в случае не заполнения обязательных полей

После заполнения всех полей нужно нажать на кнопку «Зарегистрироваться», в результате выйдет следующее сообщение:

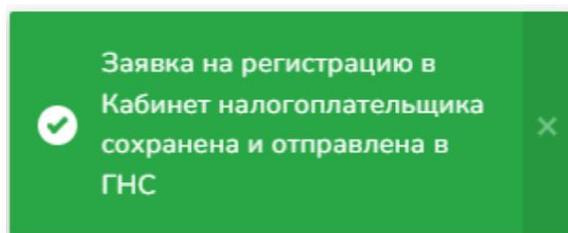


Рисунок 6. Сообщение при успешном сохранении заявления на регистрацию пользователя

Заявка поступит в ГНС, где инспектор соответствующего территориального управления рассмотрит заявку и при отсутствии причин отказа в доступе подтвердит регистрацию в кабинете налогоплательщика.

Однако, в целях идентификации налогоплательщика решение о предоставлении доступа к кабинету налогоплательщика вместе с логином пользователя выдается после предъявления налогоплательщиком паспорта при личном посещении территориального налогового органа. Регистрация юридического лица осуществляется руководителем или бухгалтером организации.

Вход в мобильное приложение Salyk.kg

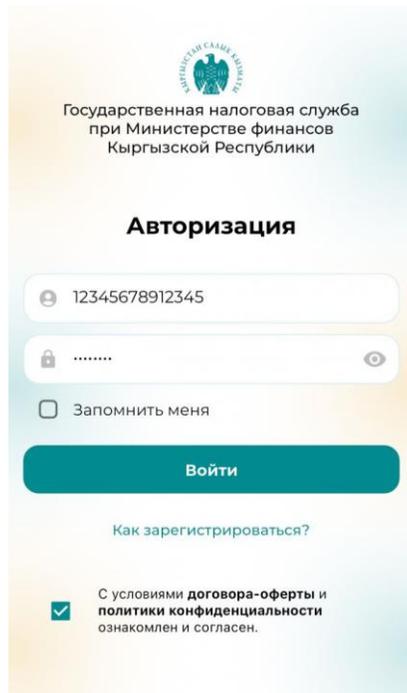
Для входа в мобильное приложение Salyk.kg налогоплательщику необходимо пройти следующие шаги:

В поле логин пользователь вводит соответствующие данные, полученные при регистрации в территориальном налоговом органе. В поле пароль пользователь вводит ранее заданный пароль при регистрации в кабинете налогоплательщика;

The image displays two sequential screenshots of the login interface for the Salyk.kg mobile application. Both screens feature the logo of the State Tax Service of the Kyrgyz Republic at the top. The left screenshot shows the 'Авторизация' (Authorization) screen with empty input fields for 'Логин' (Login) and 'Пароль' (Password), a 'Запомнить меня' (Remember me) checkbox, and a 'Войти' (Login) button. Below the button is a link 'Как зарегистрироваться?' (How to register?) and a checkbox for 'С условиями договора-оферты и политики конфиденциальности ознакомлен и согласен.' (I am familiar with and agree to the terms of the offer and privacy policy). The right screenshot shows the same screen after the user has entered the login '1234567891234' and the password '12345678'. The 'Войти' button is now highlighted, indicating it is ready to be pressed. A blue arrow points from the left screenshot to the right one, indicating the progression of the login process.

Рисунок 7 и 8. Ввод логина и пароля в мобильном приложении

Далее необходимо ознакомиться с условиями договора-оферты, политики конфиденциальности и поставить галочку в соответствующей ячейке. После чего кнопка «Вход» станет активной.



The image shows a mobile application login screen. At the top, there is a logo of the State Tax Service of the Kyrgyz Republic, followed by the text "Государственная налоговая служба при Министерстве финансов Кыргызской Республики". Below this, the word "Авторизация" (Authorization) is displayed in bold. There are two input fields: the first contains the number "12345678912345" and the second contains a masked password ".....". Below the password field is a checkbox labeled "Запомнить меня" (Remember me). A large teal button labeled "Войти" (Login) is positioned below the input fields. Underneath the button, there is a link "Как зарегистрироваться?" (How to register?). At the bottom, there is a checked checkbox next to the text "С условиями договора-оферты и политики конфиденциальности ознакомлен и согласен." (I am familiar with and agree to the terms of the offer agreement and the confidentiality policy).

Рисунок 9. Вход в мобильное приложение

Более подробную информацию по использованию мобильного приложения Salyk.kg можно получить в Руководстве пользователя мобильного приложения.