

Руководство пользователя
по онлайн подаче заявления о ввозе товаров и уплате
косвенных налогов

Оглавление

Работа с помощником по заполнению заявления.	3
Загрузка заявления в Кабинет налогоплательщика 3.0	5
Формирование решения в Кабинете налогоплательщика 3.0	7

Работа с помощником по заполнению заявления.

Чтобы начать работу в помощнике по заполнению необходимо перейти по адресу «<https://eaeu.salyk.kg>».

В браузерной строке ввести ссылку, в последствии чего отобразится страница с помощником по заполнению (рис.1)

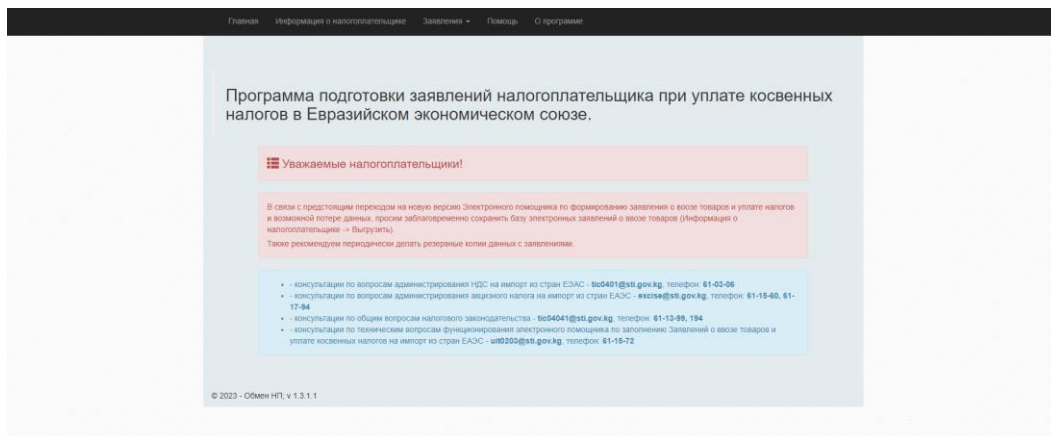


Рисунок 1.

Для заполнения заявления необходимо перейти в раздел «Заявления», после чего откроется список с выбором «Первичное заявление, Все заявления, проверка состояния заявления».

Необходимо выбрать «Первичное заявление», после чего отобразится окно заполнения(рис.2)

The screenshot displays a form for filling out a tax declaration. At the top, there are input fields for 'Дата начала ввода' (11.12.2023), 'Дата документа' (11.12.2023), and '№ документа' (463). Below this, there are tabs for 'Раздел 1. стр.01-05', 'Раздел 1. стр.06-07', 'Раздел 3', and 'Приложение к заявлению'. The form fields include: 'Название страны продавца' (with a dropdown and a red circle icon), 'УНН' (with an input field), 'Наименование продавца', 'Адрес продавца', 'ИНН покупателя' (01309201710294, with a 'Обновить с реквизитов' button), 'Наименование покупателя' (ОСОО "Гемотест"), 'Адрес покупателя' (г.Бишкек ул.Армейская,150), 'Дата контракта 1', '№ контракта 1' (with a 'Выбрать' button), 'Номера и даты спецификации 1' (with a copy icon), and radio buttons for 'Договор лизинга', 'Договор переработки давальческого сырья', and 'Договор о приобретении у физ. лица'. At the bottom, there are fields for 'НДС на импорт' and 'Акциз на импорт', and a 'Сохранить заявление' button.





Рисунок 2.

После заполнения, заявление отобразится в разделе «Все заявления» (рис.3).

Тип	Корректировка	Изменение №	№ док.	Дата док.	ИНН продавца	Код страны продавца	ИНН покупателя	Код страны покупателя	№ контракта	Дата контракта	
*	И	275	275	02.08.2021	7709383571	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор купли-продажи №922/21	29.03.2021	
*	И	276	276	02.08.2021	7709383571	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор купли-продажи №922/21	29.03.2021	
*	И	277	277	04.08.2021	7709383571	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор купли-продажи №922/21	29.03.2021	
*	И	278	278	11.08.2021	5027275509	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор №7832-21	01.04.2021	
*	И	279	279	11.08.2021	5027275509	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор №7832-21	01.04.2021	
*	И	280	280	11.08.2021	5027275509	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор №7832-21	01.04.2021	
*	И	281	281	11.08.2021	5027275509	(643) Российская Федерация	01309201710294	(417) Кыргызская Республика	Договор №7832-21	01.04.2021	

Рисунок 3.

Необходимо выбрать нужно заявление и провести порядок отправки заявления для загрузки в Кабинет налогоплательщика:

1.  → Проверить заявление
2.  → Отправить заявление на сервере ГНС
3.  → Выгрузить заявление
4.  → Распечатать заявление

Загрузка заявления в Кабинет налогоплательщика 3.0

Для подачи заявления в Кабинет налогоплательщика 3.0, необходимо перейти в раздел «Переписка с ГНС» (рис.4)

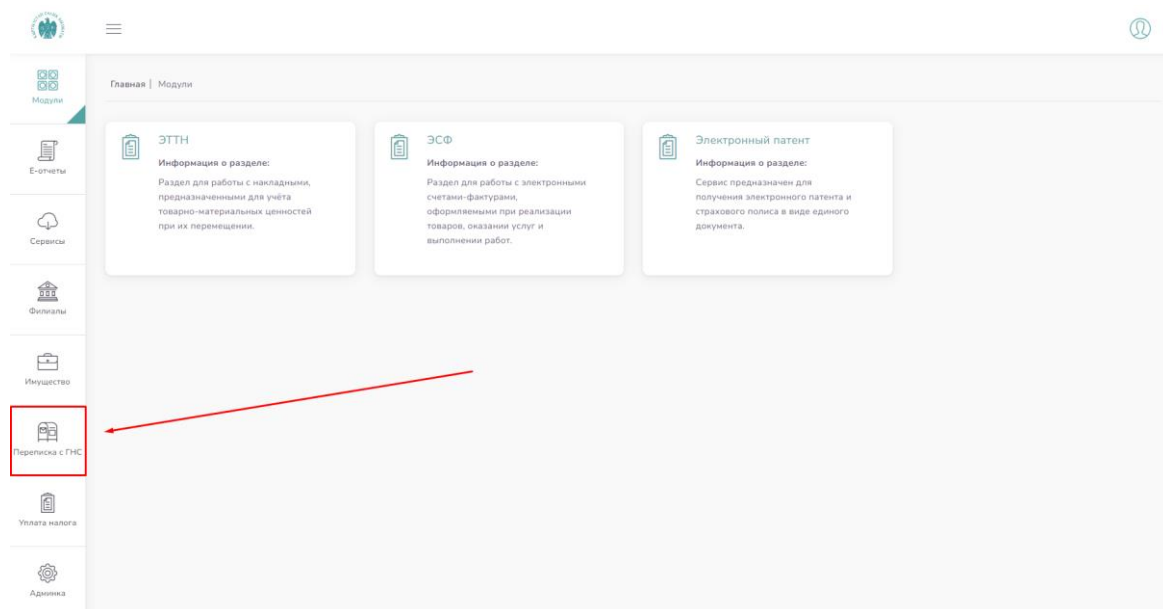


Рисунок 4.

Далее необходимо перейти в раздел «Журнал электронных заявлений» (рис.5)

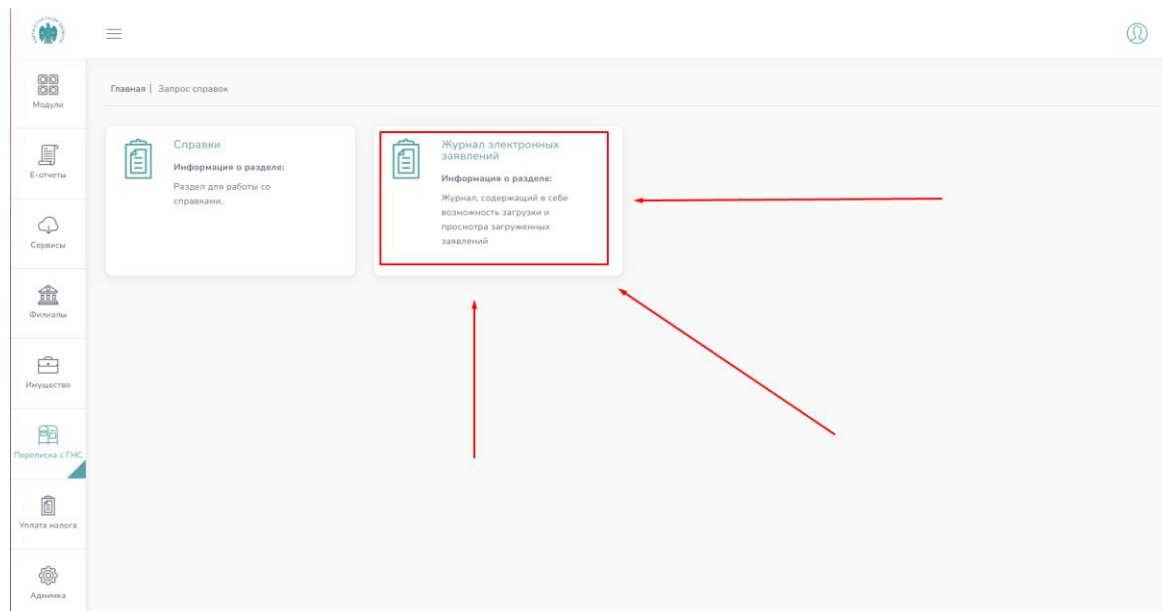


Рисунок 5.

Для подачи заявления необходимо (Рис. 6):

1. Выбрать код налогового органа, в соответствии с налоговой регистрацией
2. Загрузить xml – заявления, которое ранее было выгружено в помощнике по заполнению
3. Загрузить сопроводительные документы (допустимые расширения форматов - pdf, jpeg, jpg, png, xlsx, xls).

Главная | Загрузка заявлений

Загрузка заявлений Журнал заявлений Журнал старых заявлений

Заявление о ввозе товаров и уплате косвенных налогов

Код УГНС
Выберите налоговый орган

XML файл
Выберите файл Файл не выбран

Прикрепляемые документы. Формата: pdf, jpeg, jpg, png, xlsx, xls суммарный размер не может быть больше 30МБ
Выберите файлы Файл не выбран

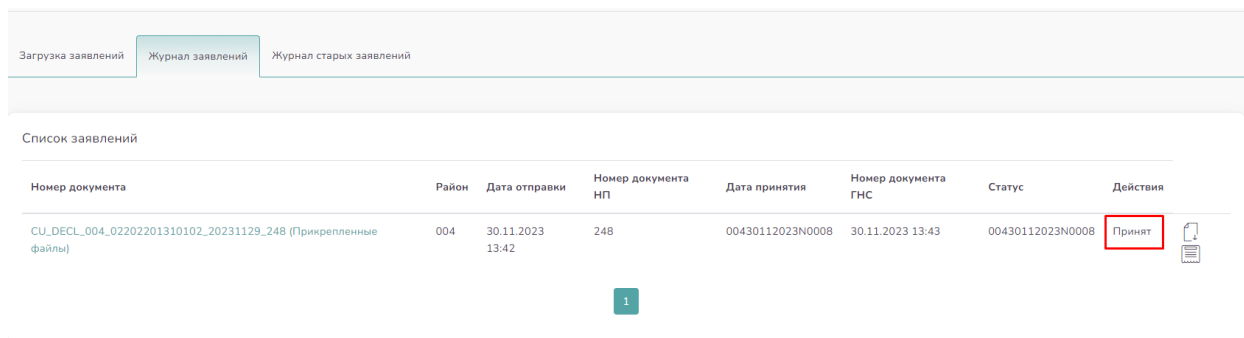
Отправить в ГИС Назад

Рисунок 6.

Формирование решения в Кабинете налогоплательщика 3.0

После успешной подачи заявления, необходимо перейти в раздел «Журнал заявлений» и ожидать результаты проверки.

В случае успешного прохождения проверки, Кабинетом налогоплательщика заявлению будет присвоен статус - «Принят» (Рис.6).

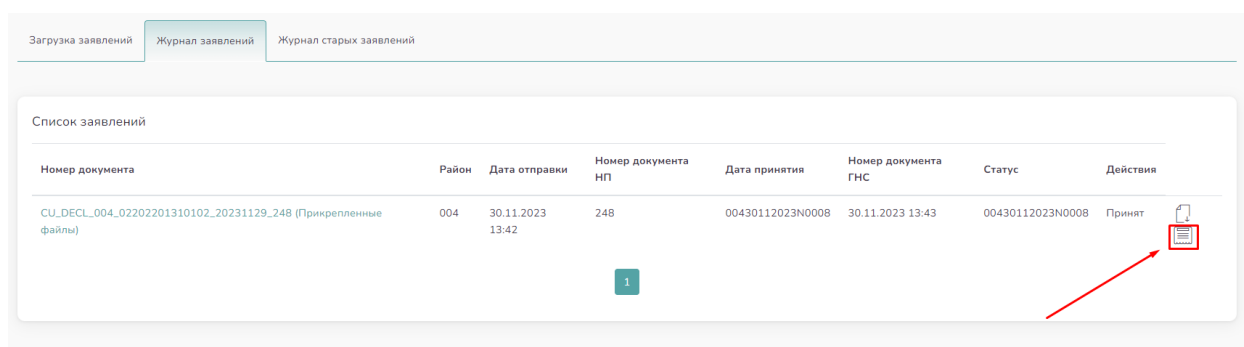


Список заявлений

Номер документа	Район	Дата отправки	Номер документа НП	Дата принятия	Номер документа ГНС	Статус	Действия
CU_DECL_004_02202201310102_20231129_248 (Прикрепленные файлы)	004	30.11.2023 13:42	248	00430112023N0008	30.11.2023 13:43	00430112023N0008	Принят

Рисунок 6.

Для просмотра решения необходимо нажать на кнопку «Детализация» (рис.7)

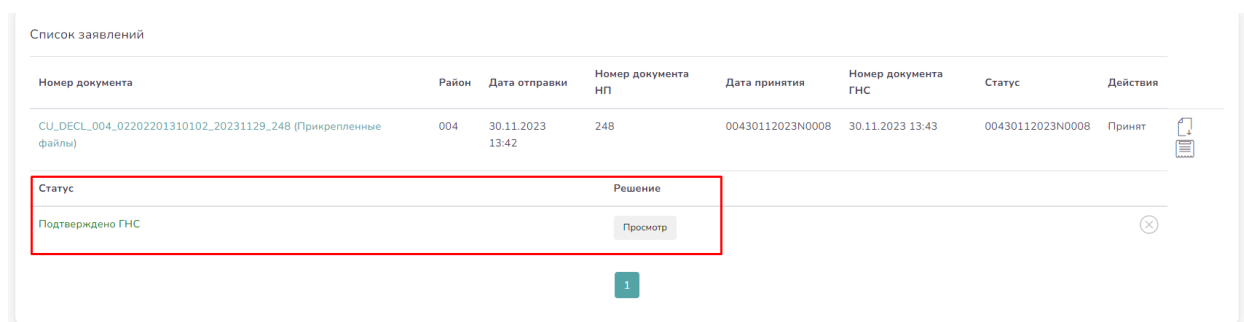


Список заявлений

Номер документа	Район	Дата отправки	Номер документа НП	Дата принятия	Номер документа ГНС	Статус	Действия
CU_DECL_004_02202201310102_20231129_248 (Прикрепленные файлы)	004	30.11.2023 13:42	248	00430112023N0008	30.11.2023 13:43	00430112023N0008	Принят

Рисунок 7.

После принятия, заявление проходит проверку и в случае успеха будет присвоен статус «Подтверждено ГНС». После присвоения статуса «Подтверждено ГНС» журнал позволит выгрузить «Решение о подтверждении или мотивированном отказе в подтверждении заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов» (Рис.8).



Список заявлений

Номер документа	Район	Дата отправки	Номер документа НП	Дата принятия	Номер документа ГНС	Статус	Действия
CU_DECL_004_02202201310102_20231129_248 (Прикрепленные файлы)	004	30.11.2023 13:42	248	00430112023N0008	30.11.2023 13:43	00430112023N0008	Принят

Статус	Решение
Подтверждено ГНС	Просмотр

Рисунок 8.